



Projekt-Koordinator/in (m/w/d)

Seit 1987 bietet TIA GmbH Industriebetrieben und Kommunen individuelle Problemlösungen zur Abwasserbehandlung und zum Recycling von Wasser.

Wir planen und erstellen für unsere Kunden

- Schlüsselfertige, maßgeschneiderte Anlagen zur Voll- und Teilbehandlung
- Anlagenkomponenten zur Abwasserbehandlung und zum Recycling
- Sanierung, Optimierung und Erweiterung bestehender Kläranlagen

Es werden mechanische, chemisch-physikalische und biologische Verfahren eingesetzt.



Breitenfelde liegt im landschaftlich reizvollen Herzogtum Lauenburg 50 km von Hamburg entfernt mit guter Anbindung nach Hamburg, Lübeck und Richtung Schwerin. Von hier aus finden und betreuen wir unsere Kunden im Inland und im europäischen und außereuropäischen Ausland.

Wir bieten interessante und abwechslungsreiche Arbeitsplätze in angenehmer Umgebung mit sehr flacher Hierarchie und mit der Möglichkeit, sich fachlich weiterzuentwickeln.

Wir legen Wert auf eine kollegiale und motivierte Zusammenarbeit, um bei unseren Kunden erfolgreich zu sein und mit Spaß an der Arbeit das Unternehmen weiter zu entwickeln.

Wir wünschen uns eine/n Kollegen / Kollegin, der / die langfristig eine tragende Rolle in unserem Team übernimmt.

Werden Sie Teil der TIA GmbH und übernehmen Sie Verantwortung für die positive Entwicklung des Klimas und der Umwelt auf unserem Planeten.



— Wir suchen eine/n

Projekt-Koordinator/in (m/w/d)

Unser Projektentwicklungsteam erstellt Anlagen zur Abwasserreinigung und zur Gewinnung von brauchbarem Wasser aus Abwasser. Die Anlagen werden individuell nach Kundenbedürfnissen erstellt, so dass Sie ein abwechslungsreiches und spannendes Arbeitsumfeld erwartet.

— Sie übernehmen für unsere Projekte im In- und Ausland die Leitung und Koordination, sowie die Kommunikation mit den Kunden. Hierfür sind Kommunikationsstärke, Organisationstalent, Teamfähigkeit, gute Englisch-Kenntnisse und eine Hands-On Mentalität wichtig.

Die Schwerpunkte Ihrer Arbeit liegen neben der Kommunikation auf der Budget- und Terminüberwachung der parallel laufenden Projekte. Da unsere Projekte im Team bearbeitet werden, sind Sie ebenfalls für die interne Koordination und Organisation zuständig.

In dieser Position werden Termine geplant, vereinbart und eingefordert. Es wird mit Kollegen und Kunden kommuniziert.

— Ein fundiertes technisches Wissen ist nicht notwendig, die Koordination und Organisation von Terminen ist das Hauptaugenmerk.

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit langfristigem Ausbaupotenzial
- Sicherheit durch einen Arbeitsplatz in einer krisensicheren Branche
- Einen unbefristeten Vertrag (Vertragsbeginn nach Abstimmung)
- Einarbeitung und laufende Unterstützung durch unser erfahrenes Team
- Flache Hierarchien mit Raum zur Mitgestaltung
- Ein freundliches und kooperatives Team
- Einen sinnhaften und kreativen Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Einen Standort mit hoher Lebensqualität und moderaten Lebenshaltungskosten
- Ansprechender Arbeitsplatz (bspw. höhenverstellbare Schreibtische)



- Wöchentliches Obstbuffet und kostenlose Getränke
- Firmenveranstaltungen

Folgende Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen wären vorteilhaft:

- Kommunikationsstärke und diplomatisches Geschick
- Fähigkeit zur motivierenden Mitarbeiterführung
- Durchsetzungsfähigkeit
- Sorgfalt und Organisationsfähigkeit
- Gute Ausdruckfähigkeit auf Deutsch und auf Englisch
- Erfolgs- und terminorientiertes Arbeiten
- Kaufmännisches Denken und technisches Grundverständnis

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechpartner:

Luis Blanke Tel: 04542 – 85810 / bewerbung@tia-abwasser.de

